

106 年度第二週期大學校院校務評鑑前置評鑑計畫小組第 1 次會議紀錄

一、時間：105 年 7 月 6 日(星期三)下午 14 時 30 分

二、地點：行政教學大樓 5 樓 504 會議室

三、主席：黃副校長永旺

記錄：李彩鳳

四、出席人員：如簽到單

五、主席致詞：(略)

六、提案討論：

提案一

提案單位：秘書室

案由：有關研議 106 年度校務評鑑各指標撰寫內容及建議提供資料及彙整單位，提請討論。

說明：

- 一、為利 106 年度校務評鑑各指標之撰寫，已針對 106 年所訂之核心指標、檢核重點、教卓及頂尖計畫有關指標及 100 年度校務評鑑指標作對應，俾利研議 106 年度校務評鑑各指標撰寫內容之參據。
- 二、參考 100 年度校務評鑑指標主政單位，建議 106 年度校務評鑑各指標之資料提供及彙整單位。
- 三、檢附 106 年校務評鑑實施計畫更新版(附件一)、計畫更新對照表(附件二)、106 年度校務評鑑各指標填寫內容對照表及分工表(附件三)各乙份。

決議：請前置評鑑計畫小組委員依據本校特色，檢視 106 年評鑑項目下是否需要新增核心指標及核心指標檢核重點，如有新增之資料請於 7 月 19 日(週二)中午前將檔案以電郵傳寄給秘書室彙整，並請一併檢視各核心指標資料提供及彙整單位是否適切，俾提會討論。

七、臨時動議：無

八、主席裁示：

- (一)各種資料庫或評鑑數據務必維持正確性及一致性，以避免資料填報謬誤。

- (二)未來校務研究資料將是申請計畫或各種評鑑重要佐證資料之依據，規劃校務評鑑指標所需之資訊應列入校務議題研究分析，俾利未來校務研究系統可產出有效的統計數據供校務治理參考。
- (三)本會議第 2 次協調會議訂於 2 週後召開，會議所需資料，請各相關單位務必儘早完成研議後交秘書室彙整後提會審議。

九、散會：15:00