

國立體育大學 101 學年度第 2 次經費稽核委員會議紀錄

一、時間：101 年 12 月 21 日(星期五)上午 12 時 20 分

二、地點：行政教學大樓 504 會議室

三、主席：洪得明主任委員

記錄：林曉慧

四、主席致詞：(略)

五、宣讀上次會議紀錄：(同意備查)

六、提案討論：

提案一

提案單位：秘書組

案由：有關本校圖書館新建工程之興建計畫、發包及執行等經費運用情形查核乙案，提請 討論。

說明：

- 一、依據「國立體育大學經費稽核委員會設置辦法」第二條之規定辦理。
- 二、本校圖書館新建工程為本校近年度難得之重大興建案件，實際興建計畫、發包及執行之經費運用情形，總務處業已依本委員會要求，於 100 學年度歷次稽核委員會議中提出報告。
- 三、惟該工程目前仍未完成驗收落成啟用，為了解近期實際施作進度及經費運用情形，業已洽請總務處營繕組填具工程項目稽核自我檢核表如附件，請審議。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：秘書組

案由：有關本校田徑場新建工程之興建計畫、發包及執行等經費運用情形查核乙案，提請 討論。

說明：

- 一、依據「國立體育大學經費稽核委員會設置辦法」第二條之規定辦理。
- 二、本校田徑場新建工程為本校近年度難得之重大興建案件，實際興建計畫、發包及執行之經費運用情形，總務處業已依本委員會要求，於 100 學年度歷次稽核委員會議中提出報告。

三、惟該工程目前仍在繼續施工階段，為了解近期實際施作進度及經費運用情形，業已洽請總務處營繕組填具工程項目稽核自我檢核表如附件，請審議。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：秘書組

案由：本學年度各營運單位經費出納管理作業稽核案，提請 討論。

說明：

- 一、依據 101 年 5 月 15 日 100 學年度第 5 次經費稽核委員會決議略以，本案各營運單位經費出納管理作業辦理情形，應於 101 年 6 月 12 日(星期二)上午 12 時 20 分召開之本校 100 學年度第 6 次經費稽核委員會會議提出自我檢覈報告以供審議，惟會議當日因故暫停召開，其後因接近學期末校務較為忙碌致未再擇期開會。
- 二、各營運單位經費出納管理作業辦理情形稽核案之業管單位，含：推廣教育中心經管之樸園渡假會議中心；體育室經管之體育館、網球館、游泳池；學務處經管之學生宿舍、運保系經管之體適能中心等。
- 三、擬請將上列各單位本學年度經費出納管理作業列入本委員會下次會議之稽核事項。

決議：

- 一、請推廣教育中心經管之樸園渡假會議中心；體育室經管之體育館、網球館、游泳池；學務處經管之學生宿舍、運保系經管之體適能中心等，配合本會召開日程，由本會秘書組通知各該相關單位提出「經費出納管理作業辦理情形自我檢核表，並派員列席會議說明。
- 二、其餘照案通過。

七、臨時動議：

提案一

案由：擬查核本校圖書館中英文圖書及期刊經費購買及使用情形乙案，提請

討論。

說明：

- 一、「國立體育大學經費稽核委員會設置辦法」第二條之規定略以，「本會之任務如下：一、學校教學、研究及推廣計畫財務運用之事後稽核。」
- 二、為了解圖書館圖書及期刊經費編列及實際支用、借用之情形，擬請圖書館填具 101 年度圖書及期刊經費預算編列及實際使用情形，俾提出於下次委員會議中審議

決議：照案通過。

提案二

案由：擬查核本校校務資訊系統建置及維護經費支用情形乙案，提請 討論。

說明：

- 一、「國立體育大學經費稽核委員會設置辦法」第二條之規定略以，「本會之任務如下：一、學校教學、研究及推廣計畫財務運用之事後稽核。」
- 二、為因應本校各項系統之資訊化，目前已有各項校務資訊系統如人事差勤系統、會計系統、體大入口網、漢龍系統等，然目前上述各校務系統係由各單位自行發包及維護，形成相關資訊未整合及經費運用不經濟之情形產生。
- 三、擬請資訊中心填具 101 年度有關校務資訊系統經費運用情形，俾提出於下次委員會議中審議。

決議：照案通過。

八、主席結論：下次會議將訂於開學後 2 月底召開，屆時本會計年度業已結算完畢，會前請秘書組人員依會議時程需求，通知會計室、校務基金管理委員會等提出本(101)年度經費使用情形之自我檢核報告以供查核。

九、散會：13 時 35 分