

國立體育大學 112 年度第三週期大學校院 校務評鑑工作小組第 9 次會議紀錄

一、時間：112 年 6 月 28 日(星期三)上午 9 時

二、地點：行政教學大樓 515 會議室

三、主席：黃副校長東治

紀錄：郭婉伶(代理)

四、出席人員：如簽到表

五、主席致詞：(略)

六、報告事項：

(一)宣讀上次會議紀錄：洽悉。

(二)再次提醒各單位務必立即檢視及更新網頁資料。

七、提案討論：

提案一

提案單位：秘書室

案由：有關修正本校自我評鑑報告書期程一案，提請討論。

說明：

一、檢附本校 112 年 6 月 19 日校務自我評鑑指導委員會委員綜合建議表(如附件 1)，請各項目人員使用秘書室提供之自評報告書及目錄表 word 檔進行修改(如附件 2)，修正處請使用紅色字體。

自評報告書、附件目錄表及附件佐證資料電子檔，請於 7 月 5 日(星期三)前回傳至秘書室及完成雲端上傳作業。

二、檢附書面檔案夾書背格式及整理原則(如附件 3)，書面檔案夾請於 7 月 11 日前完成。

三、訂於 7 月 12 日及 7 月 13 日進行交叉檢查及總檢查。

請各項目於 7 月 12 日上午 10 時至 12 時將書面檔案夾送至行政 515 會議室，並於 7 月 13 日下午 3 時 30 分前取回。

(一)7 月 12 日交叉檢查：

1. 依據書面檔案夾書背格式及整理原則，檢視該項目本文、附件資料(如編碼順序、名稱)，與電子檔及書面檔案夾是否一致。

2. 項目一由蔡玫君組長檢查、項目二由郭婉伶專委檢查、項目三由邱翠琪專委檢查、項目四由李彩鳳組長檢查。

(二)7 月 13 日總檢查：7 月 13 日上午 9 時至下午 3 時由主秘邀請陳絃(項目一)、林郁婷(項目二)、邱慧玲組長(項目三)及劉芳君組長(項目四)進行總檢查。

四、校務自評報告書之概況說明數字，請教務處及人事室等相關單位再協助確認數據(如附件 4)，概況資料的雲端網址：

https://drive.google.com/drive/folders/1VIa6dXZ1bWp_igVyJ3vs2V2_y7ehgnH7。

五、111 學年度數據最後更新期限為 8 月 4 日(星期五)前，請於 8 月 4 日前送交及通知秘書室。

六、下次會議訂於 8 月 7 日(星期一)上午 10 時 30 分召開，進行最後一次審訂本校校務評鑑自評報告書及電子檔，並於 8 月 11 日前完成上傳及函送高等教育評鑑中心。

七、檢附 112 下第三週期大學校院校務評鑑實地訪評配合事項(如附件 5)，請各單位配合以下事項：

1. 座晤談名單填寫時程為 112 學年度上學期(112 年 8 月)。

2. 請教務處於 8 月中旬前提供 112 學年度上學期全校日間學制在學學生名單，依序送交各相關單位續填資料，並請各相關單位於 8 月 23 日(星期三)前送達秘書室彙整。

3. 請總務處協助先完成 1 間委員簡報室(需可連線上網及投影設備)、9-10 間晤談室及借用事宜。

4. 請資訊中心備妥電腦(可連線上網)、獨立印表機與投影設備。

八、檢附 112 年 11 月 23-24 日校務評鑑實地訪評行程表(如附件 6)，預計於 9 月份召開工作小組會議討論實地訪評籌備事宜(含工作分配及工作人員名單)。

決議：修正 1 位總檢查人員為陳珈宏組長，餘照案通過。

八、臨時動議：無

九、主席裁示：感謝各位同仁的協助。

十、散會：上午 9 時 30 分