

國立體育大學 107 年度校務經營經驗傳承分享座談會議紀錄

一、時間：107 年 6 月 20 日(星期三)上午 10 時 00 分

二、地點：行政教學大樓 5 樓 515 會議室

三、主席：高校長俊雄

記錄：劉芳君

四、出席人員：如簽到單

五、列席指導：如簽到單

六、主席致詞：(略)

七、校務治理經驗傳承與分享：

(一) 經驗傳承與分享：黃永旺副校長代表統籌報告(詳如簡報檔)

(二) 各單位主管摘要補充經驗傳承與分享

八、問答與交流：(略)

九、貴賓回饋：陳景星教授經驗分享(詳如簡報檔)

十、主席結語：

(一) 有關桃園市政府預定使用本校校區籌設實驗中學計畫方案，請體育學院持續追蹤並積極與該市府連繫洽談後續籌設作業。

(二) 本校目前行政及教學該有的人力及硬體配置尚屬充足。但建立執行團隊的配合及互信很重要，例如：財務小組、用人小組及空間規劃小組等團隊，均可適時提供專業及理性評估報告及建議事項。上列目前本校之各項任務編組之會議研議及協調作業，可助首長處理事務之參據及作出客觀理性之判斷。

十一、散會：上午 11 時 55 分

附錄一 各單位傳承分享事項

詹貴惠副校長經驗傳承與分享事項

一、業務目標：

1. 提升本校競技水準：提升校內學生的競技成績（以學生畢業時能達到專任運動教練資格為目標），進一步協助調訓國家運動訓練中心及入選國家隊的學生之必要支持（援），以國際奪牌為目標。
2. 配合教務處的推動，協助學生專長訓練以外的學習：訂定及推動畢業時無法達到專任運動教練資格的學生之分流學習機制（多給學生一些其他學習的機會，未來有機會成為企業家）。

目前的作法：

1. 研議競技提升的方式，與校長、主計室討論取得共識，與競技學院配合進行相關措施的擬定或調整，必要時向校務基金爭取經費支援。
2. 與各隊教練、學生建立關係，了解其需求後依學校可提供的支援給予協助，或與其他單位協調後提出可行的協助措施。
3. 透過教務處的計畫（如：高教深耕計畫、提升競技能量計畫），提出可強化學生之能的措施並在不增加校務基金負擔的情況下爭取可運用的經費。
4. 參與大運會或於國內舉辦之重要賽會，關心學生的狀況，幫學生安排後續的運科支援。

二、主持的會議：競技會議、專任運動教練評審委員會議、專任運動教練績效考核會議、大運會協調會議等。

事前準備：了解校內各相關法規的規範，以提供會議中討論的正確資訊、使會議進行順利。

※學務處

1. 生活輔導暨健康促進組

- (1)107年9月1日至3日大學部新生入住學生宿舍。
- (2)107年9月5日新生始業輔導，9月6日健康檢查。
- (3)107年9月底至10月中，至學無內實施反毒宣教活動(至各國小)。
- (4)107年9月底前，國民健康署至本校實施「菸害蹲點輔導」。
- (5)107年12月前完成二、三期學生宿舍頂樓防水工程。

2. 課外活動指導組

- (1)辦理 107 學年度校內外各項獎助金作業，如低收入戶助學金、原住民獎助學金、招攬優秀學生獎助學金、特殊教育學生獎助學金、弱勢學生助學計畫、弱勢學生生活助學金、外國研究生助學金、研究生助學金、運動績優學生獎勵作業、邱添安先生暨洪錦炭女士紀念獎金及協助公告或受理校外獎助學金申請等
 - (2)辦理 107 學年度第一學期學雜費減免及就學貸款作業。
 - (3)107 學年度迎新活動及社團博覽會訂於 107 年 9 月 5 日於體育館辦理。
3. 諮商輔導暨校友服務中心：
- (1)依據「學生輔導法」第 18 條，進行教育部「107 年度公私立大專校院推動輔導工作」之自評及訪視作業，8 月 10 日前完成自評資料，8 至 9 月教育部進行自評資料審查，10 至 11 月教育部實地訪視(日期及流程另行公告)。
 - (2)依據教育部補助大學校院特殊教育中心經費實施要點第七點，107 年 8 至 10 月教育部針對本校特殊教育業務之「行政與運作」、「學習與輔導」、「支持與服務」等三大項目進行訪視輔導工作。

※ 總務處

1. 預定暑假完成工程項目：
 - (1)運動保健學系增設空調系統工程。
 - (2)網球館電路及空調改善工程(籃球場地)。
 - (3)網球館屋頂及地坪整修工程。
 - (4)綜合科技大樓三部電梯整修工程。
 - (5)校園路面改善工程。
 - (6)學生一期宿舍內部設施修工程，上網招標簽會各單位中，預計暑假完工。
2. 體操練習場改建工程，已上網招標。
3. 游泳池增建附屬設施工程，進入細部設計階段。
4. 學生二期宿舍頂樓防水工程委託規劃設計案，製作招標文件中。
5. 戶外籃球場整建工程委託規劃設計作業，請建築師 6 月間提送設計預算書圖，預計 11-12 月完工。
6. 桃園市政府於 107 年 3 月 31 日同意解除田徑場新建工程環境監測，但後續仍應依本校環評承諾書事項維持該處環境，107 年 5 月 30 日桃園市政府環境保護局到校查核，本校待改進事項計有雨水回收計量、田徑場綠建築標章已過期…等，請管理單位(體育處)盡速完成改善，以免學校受罰。
7. 本校綜合體育館區域，地主依據土地容積移轉辦法捐贈土地予本校，陸續辦理土地捐贈作業中。

※ 體育處

報告資料詳如附檔

※ 圖書館

- 一、持續提供體大師生優質學習資源與學習空間。
- 二、推出各項學習活動，促進師生善用圖書館資源。
- 三、持續建構優質體育教學、運動科學、運動產業等相關體育專業館藏。

※ 競技學院

(請參酌詹貴惠副校長經驗傳承與分享事項)

※ 推廣教育中心

- 一、自辦業務：
 - (一) 106 學年度第 2 期學士學分班。
 - (二) 青少年棒球俱樂部活動。
 - (三) 2018 暑假體育安親班及育樂營活動。
- 二、補助案業務：
 - (一) 107 年國立體育大學原住民族學生資源中心業務執行計畫。
 - (二) 教育部體育署 107 年度全國各級學校拔河比賽計畫。
 - (三) 教育部體育署 107 年度暑期育樂營活動。
 - (四) 107 年度全國適應體育運動會。
 - (五) 107 年度全國高中職學生趣味競賽。
- 三、委辦案業務：
 - (一) 教育部體育署「培育優秀原住民優秀運動人才計畫」專案計畫。
 - (二) 教育部體育署「青春活力·校園性騷擾防治宣導-106 年工作計畫」
 - (三) 教育部體育署原住民族教育成果展系列活動。
 - (四) 教育部體育署 107 高中以下學校課程審議會議分組計畫。
 - (五) 教育部體育署「107 年度體育蒲公英計畫執行案」。
 - (六) 教育部體育署原住民族教育成果展系列活動。
- 四、協助辦理高教深耕(A1-6 社會責任專案)事宜。
- 五、樸園營運業務。

※ 人事室

報告資料：本校教職員工目前人力狀況統計，詳如附表。

※ 主計室

為因應高等教育發展趨勢，提升教育品質，增進教育績效，教育部自 85 年度起推動國立大學校院校務基金，以促進各國立大學財務有效運作，提升資源使用效率，達到開源節流之目的。本校自 86 年度起配合實施校務基金，並落實其精神，茲就近年財務收支運用及 108 年度預算編列情形簡要說明。

一、近 5 年度(102 至 106)收支營運結果：

本校收入規模自 102 年度 5 億 5,664 萬 7 千元，增至 106 年度 6 億 1,312 萬 2 千元，成長幅度達 10.15%，除學雜費收入及教育部基本需求補助未有明顯增加外，其餘均顯著成長；至相關成本費用亦隨收入增加同步成長，其中除 104 年度因依法補提工職人員勞退金 2,851 萬 2 千元，致產生收支短絀外，原則上均可達收支平衡。本校 102 至 106 年度營運結果分析如下表：

102 至 106 年度營運結果分析表

單位：千元

項目	102年	103年	104年	105年	106年	102至106年 度成長%
總收入	556,647	580,721	586,677	598,195	613,122	10.15%
學雜費收入(淨額)	91,431	92,451	91,081	85,232	92,277	0.93%
建教合作收入	43,726	48,961	61,948	52,131	58,384	33.52%
推廣教育收入	11,896	13,236	13,353	12,324	12,906	8.49%
學校教學研究補助收入	296,456	296,031	301,932	302,563	302,040	1.88%
其他補助收入	31,799	45,450	29,582	41,373	54,886	72.60%
資產使用及權利金收入	61,459	70,183	72,933	75,322	70,570	14.82%
其他收入	19,880	14,409	15,848	29,250	22,059	10.96%
總成本及費用	548,805	570,469	622,942	596,325	611,650	11.45%
教學研究及訓輔成本	288,123	310,194	310,644	320,232	342,732	18.95%
建教合作成本	39,674	37,802	50,645	45,115	51,226	29.12%
推廣教育成本	7,095	7,012	6,727	6,223	7,066	-0.41%
學生公費及獎勵金	8,069	9,253	12,334	17,854	17,194	113.09%
管理費用及總務費用	132,605	136,344	167,121	138,373	126,638	-4.50%
其他業務費用	73,239	69,864	75,471	68,528	66,794	-8.80%
本期賸餘(短絀-)	7,842	10,252	(36,265)	1,870	1,472	
折舊及攤銷數	97,336	103,229	103,692	97,098	83,219	

二、財務狀況分析：

本校 102 年底資產總額為 35 億 7,329 萬 5 千元，至 107 年 5 月底增至 54 億 1,208 萬 7 千元，成長幅度 51.46%，其中現金及定期存款餘額自 102 年度 6 億 5,390 萬 3 千元，至 107 年 5 月底增至 12 億 7,176 萬 6 千元，成長幅度高達 94.49%，顯示學校累積自有資金以為未來重大計畫之財源，提升基礎設施，以厚植學校能量；另其他資產增加 9 億 9,508 萬 4 千元，主要係 105 年度辦理代管土地重估增值所致。有關本校財務狀況分析如下表：

財務狀況分析表

				單位:千元	
項目	102年底金額	截至107年5月底金額	比較增減		
			金額	%	
資產	3,573,295	5,412,087	1,838,792	51.46%	
流動資產 (現金及定存)	693,529 (653,903)	1,369,642 (1,271,766)	676,113 (617,863)	97.48% (94.49%)	
投資及準備金	20,571	46,629	26,058	126.67%	
不動產、廠房及設	1,140,997	1,279,839	138,842	12.17%	
無形資產	4,456	7,151	2,695	60.48%	
其他資產	1,713,742	2,708,826	995,084	58.06%	
負債	1,776,154	2,737,363	961,209	54.12%	
流動負債	48,502	143,875	95,373	196.64%	
其他負債	1,727,652	2,593,488	865,836	50.12%	
淨值	1,797,141	2,674,724	877,583	48.83%	

另本校截至 107 年 5 月底止，累積帳面現金及定期存款 12 億餘元，其中短期應付債務及指定用途之計畫款項約 2 億元，亦即可用資金約 10 億元，主要係為因應學校園區整建及老舊館舍設施之整修(建)汰換經費之累積，依急迫優先逐年漸進辦理，如 107 年度預計辦理游泳池及室內網球館附屬空間增設工程約 4,000 萬元，學生宿舍整修及頂樓防水工程約 1,400 萬元；另為提供身心障礙國民一個兼具訓練與休閒之優質運動場所，依行政院指示規劃辦理國家適應體育基地，預估總工程經費 9.65 億元，學校自籌 9,650 萬元。

三、108 年度預算編列情形：

有關本校 108 年度概算編列業經 107 年 3 月 21 日校務基金管理委員會議審議，依業務需求預計編列經資門收入 6 億 6,632 萬 5 千元，經資門支出 7 億 5,274 萬 3 千元，支出倘扣除未涉及現金支付之折舊攤銷 1 億 1,245 萬 2 千元，則經資門現金支出 6 億 4,029 萬 1 千元，因此，現金收支尚可達平衡。有關 108 年度預算編列情形如下表：

108 年度預算編列情形表

單位：千元

項 目	預算數	占總收入%	項 目	預算數	占總支出%
總收入(A+B)	666,325	100.00%	總支出(C+D)	752,743	100.00%
自籌收入(A)	250,726	37.63%	經常支出(C)	654,269	86.92%
學雜費收入	90,683	13.61%	教學研究訓輔費用	382,876	50.86%
建教合作收入	55,838	8.38%	建教合作費用	47,023	6.25%
推廣教育收入	12,843	1.93%	推廣教育費用	7,369	0.98%
財務收入	8,509	1.28%	管理及總務費用	128,534	17.08%
資產使用及權利金收入	73,464	11.03%	學生公費及獎助學金	14,408	1.91%
受贈收入	3,008	0.45%	其他支出	74,059	9.84%
其他收入	6,381	0.96%			
國庫補助(B)	415,599	62.37%	資本支出(D)	98,474	13.08%
年度基本需求補助	309,439	46.44%	固定資產建設改良擴充支出	43,860	5.83%
績效型補助	10,000	1.50%	無形資產及遞延項目	54,614	7.26%
協助校務發展及體育 人才培育	7,000	1.05%			
各部會補助計畫	89,160	13.38%			

註：

1. 總支出752,743千元，包括未涉及現金支出之折舊及攤銷費用112,452千元，約占總支出14.94%。
2. 其他收入包括權利金收入、雜項業務收入、違規罰款收入及雜項收入等。
3. 其他支出包括雜項業務費用、雜項費用。

※ 校務基金管理委員會

- 一、委員改選(聘期：由校長遴選新任委員，並經校務會議同意後聘任之，任期為107學年度校務會議同意日起至109年7月31日止)。
- 二、108年度校務基金財務規劃報告書：校務基金管理委員會及校務會議審議通過後，於107年12月31日前報教育部備查(請協助於12月召開臨時校務會議審議之)。
- 三、107年度校務基金績效報告書：校務基金管理委員會及校務會議審議通過後，於108年6月30日前報教育部備查。

※ 秘書室

新卸任校長及各一級單位主管交接事項說明：

- 一、移交之資料時間為 107 年 7 月 31 日（星期二）。
- 二、校長交接清冊應提供紙本各 5 冊，一級主管交接清冊各 3 冊。
- 三、請各單位自行檢視預定於 1070731 前應辦未辦或應辦未了之重要案件納入清冊。
- 四、各單位待辦案件請彙整為一表，教學單位請以院/中心為單位。
- 五、各單位受行政會議列管項目，除預定於 1070731 前可完成者外，請全數納入待辦案件。
- 六、校長交接清冊將於本年 8 月上旬函報教育部核備，爰請各單位預為準備所需資料，並請於 7 月 25 至 27 日間郵寄（除上一頁規定之清冊外，本目錄資料免紙本）秘書室黃織錦小姐彙整，請勿提早亦勿遲交，以確保資料之正確性。
- 七、副校長及一級單位主管交接時間為 7 月 27（五）至 8 月 1 日（三）間。
- 八、校長交接監交人欄位將送教育部核定/核章；副校長交接監交人為新卸任校長；各行政單位主管交接，監交人為新卸任任行政副校長；各教學單位主管交接，監交人為新卸任學術副校長。
- 九、各單位網頁請於 8 月 3 日（五）前完成單位人事異動相關資料之更新與維護。

國立體育大學新卸任校長交接事項日程表：

日期	摘要事項	主政單位	承辦人員	備註
7 月 16 日 (一) 前	向新卸任校長及主秘請示交接典禮邀請貴賓名單	秘書室	黃織錦	
7 月 17 日 (二) 前	寄發新卸任校長交接典禮貴賓邀請卡	秘書室	黃織錦	
7 月 20 日 (五) 前	將移交表格以電郵通知各相關單位	秘書室	林榮通	
7 月 25 日 (三) 前	各相關單位回覆	各單位	秘書室黃織錦	資料時間得於 7 月 25 日前初步預估者
7 月 26 日	向新任校長請	人事室	賴主任	

(四) 下班前	示交接典禮程序			
7月30日 (一) 下班前	完成校長交接場布	人事室	賴主任	
7月31日 (二)	完成校長交接典禮	人事室	賴主任	
8月1日 (三) 前	重要主管陪校長赴教育部交接	人事室	賴主任	
8月1日 (三) 中午前	完成網頁校長資料更新	秘書室	劉芳君	

國立體育大學新卸任副校長及新卸任一級單位主管交接日程表：

日期	摘要事項	主政單位	承辦人員	備註
7月20日 (五) 前	以電郵通知各相關單位	秘書室	林榮通	表格請上人事室網頁下載
8月1日 (三) 前	各副校長室完成交接程序	各相關單位	林榮通	監交人：高校長、邱校長
8月1日 (三) 前	各相關一級行政單位主管完成交接程序	各相關單位	林榮通	監交人：黃永旺副校長及新任行政副校長
8月1日 (三) 前	各相關一級學術單位主管完成交接程序	各相關單位 (8月1日交接之學術主管)	林榮通	監交人：黃啟煌副校長及新任學術副校長
8月3日 (五) 前	各相關單位完成網頁資料更新	各相關單位	秘書室劉芳君	

※ 校務研究辦公室

- 一、辦理專題講座：校務研究辦公室為增進學校長官同仁相關知識，於日前邀請兩位校外學者專家至本校演講，分別為玄奘大學校務研究中心段盛華主任所演講的「大學社會責任公共性與校務研究」及正修科技大學龔瑞維教務長所演講的「導入問責報告提升校務治理能力」兩個主題。透

過兩位專家分享自身的研究與經驗讓校內長官同仁獲益良多，大學教育對於社會責任與在地經營有著密不可分的關係，應更需要加強在地連結與辦學資訊公開。

- 二、編撰問責報告：本辦公室於近期已著手編撰問責報告，希望透過該報告能讓校內同仁及老師學生瞭解學校在各面向的辦學績效外，也能讓學生家長及關心本校的人士能更加瞭解學校，提升本校校務治理之透明度與社會公信力。
- 三、跨校合作研究：本校目前正與玄奘、台師大、北市大等十餘所學校之合作研究案「大學生就業發展之研究—學用關係與社會流動間之分析」，並且從勞動部領取學生去識別化就業發展檔，再與各校提供之學系專業評估之學用相符與學職轉銜資料做分析，以得出各系所在培養學生時是否有如當初各系所預期的職業發展，最後以分析完的結果來讓各系所檢討並改進自己的教學方針及培育學生的計畫與方向，讓每個系所都能找出最適合自己的教學方針，幫助學生在未來的職場上能夠充分利用學校所傳授的知識及專業技能。